

مقاله مروری

یک مقاله مروری تحقیقات اخیر در یک موضوع تحقیقی را بگونه ای خلاصه و سازماندهی می کند که بتواند به دیگران در فهم و تجمیع آن موضوع کمک کند.

هدف مقاله مروری

فراهم کردن یک دیدگاه به خوبی سازماندهی شده و کامل از کارهای انجام شده در یک موضوع تحقیقی است.

– نیاز نیست همه جزئیات ذکر شود. اما باید به جزئیات همه کارها به یک میزان پرداخته شود.

– مطمئن باشید که همه کارهای انجام شده را پوشش دهید.

– ساختار منطقی مقاله باید بدرستی نوشته شود.

مقاله مروری شما باید...

- در هر موضوع تحقیقی حداقل 15-20 مقاله را خلاصه کنید.
- باید نظرات خود در مورد روش مورد استفاده هر مقاله و مقایسه آن با روشهای دیگر را ذکر کنید.
- باید یک بررسی نقادانه در باره کارهای انجام شده پیشین از چندین نقطه نظر انجام دهید.
- باید پیش بینی ها و پیشنهادات خود درباره کارهای آینده را ذکر کنید.

فراموش نکنید که:

– هر چه که در مقاله مروری می نویسید باید به قلم خودتان باشد

– هر مطلبی حتی اگر در مقاله دیگران آمده باشد باید در مقاله شما منبعش ذکر شود

– دو مورد بالا را فراموش نکنید

روش یافتن مقالات

جستجو در پایگاههایی چون

– ACM

– IEEE

Springer –

ScienceDirect –

Google Scholar –

نحوه انتخاب مقالات یافته شده:

- تلاش کنید که مقالات مروری در رابطه به موضوع مربوطه پیدا کنید. (در صورت وجود)
- مقالاتی که راحتتر میتوانید آنها را بفهمید انتخاب کنید – مقالات ژورنالهای معتبر راحتتر فهمیده می شوند
- باخواندن هر مقاله تعدادی مقالات مرتبط میتوانید در آن پیدا کنید. این مقالات میتوانند به شما در ایجاد مقاله مروری کمک کنند.
- ابتدا سعی کنید مقالات ژورنالهای معتبر ISI را پیدا کنید. سپس مقالات کنفرانسی را مطالعه کنید.
- سعی کنید اولین مقالات در موضوع مربوطه را بیابید
- سعی کنید مقالات شما هر چه جدیدتر باشد
- سعی کنید تکنولوژیهای که تحقیقات به آنها کمک کرده اند را مشخص کنید
- سعی کنید ارتباط بین مقالات مختلف را بیابید. این مساله میتواند شما را در ارایه طبقه بندی مناسب کمک کند.

ساختار مقاله:

هرگز یک مقاله مروری از بهم چسباندن مقالات دیگر بوجود نمی آید.

ساختار معمول مقالات مروری

– عنوان

– چکیده

– مقدمه

– بدنه مقاله

– نتیجه گیری و کارهای آینده

– منابع

مقدمه

مقدمه مقاله مروری باید بترتیب شامل بخشهای زیر باشد:

– اهمیت موضوع چه از نظر تکنولوژی و کاربرد در دنیای واقعی و چه کمک به تحقیقات دیگر

– توضیح مختصر در باره موضوع مورد بررسی

– توضیح که چرا مرور این مساله میتواند مفید باشد

– خلاصه ای از الگوی طبقه بندی ارائه شده در این مقاله

– خلاصه ای از راهکارهای ارائه شده و مقالات موجود با توجه به طبقه بندی ارائه شده

بدنه یک مقاله مروری

– ارائه تکنیکهای مورد بررسی با توجه به طبقه بندی ارائه شده

– هر بخش یا طبقه از طبقه بندی موضوع را به تفکیک در بخشهای مجزا در مقاله پوشش دهید. (بخش ها و زیر بخشها)

– مشخص کردن یک نظام یا روند تحقیقات گذشته که میتواند از نظر زمانی (بترتیب تاریخ ارائه) یا راهکار مورد استفاده در هر مقاله باشد.

– مشخص کردن مقالات یا موسسات پیشرو در موضوع مورد بررسی

– مشخص کردن مشکلاتی که هنوز حل نشده اند یا چالشهای موجود و کارهای آینده

عکسها

- میتوانند از مقالات دیگر آورده شوند ولی حتما باید منبع آن ذکر شود.
- سعی کنید خودتان عکسهایی برای ارائه طبقه بندی کارهای انجام شده یا ساختار مقاله تهیه کنید.
- جداولی برای مقایسه بین روشها یا راهکارهای مختلف ارائه دهید.

نتیجه گیری

– خلاصه ای از نتیجه گیری مقاله مروری

– در این بخش با نهایت اختصار با توجه به طبقه بندی ارائه شده باید نقاط قوت و ضعف کارهای انجام شده و چالشهای پیش رو را ارائه کنید.

منابع

– لیست مقالات مورد استفاده با ذکر نام نویسندگان، عنوان مقاله و مجله که مقاله را منتشر کرده است.

– سعی کنید که در منابع از Url استفاده نکنید مگر در مورد یک نرم افزار یا گروه تحقیقاتی

– ISBN کتاب لازم نیست در منابع بیاید.

– همه منابع باید به یک فرم باشند.